

ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERİN İŞ AKIŞ SEMASI

Başvuru öncesi ;

- Öğrenci tarafından orijinal lise diploması ve bu diplomanın Türkçe çevirisi,
- Transkript (Not Dökümü)' nün Türkçe çevirisi,
- Pasaport ve Türkçe çevirisi,
- Lise diplomasının ilgili ülke konsoloslukları tarafından denklik onayı ve bu dökümanın Türkçe çevirisi hazırlanır
- TR-YÖS Türkiye Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavı: 500 üzerinden en az 100 puan almış olduğu belgeyi hazırlar.

Başvuru esnasında ;

- Üniversitemiz web sayfasından uluslararası öğrenci linki bulunur ve tıklanır,
- İlgili sayfada belirtilen iş akışına göre başvuru yapılır ve yukarıda belirtilen belgeler yüklenerek başvuru bitirilir,
- Daha sonra Değerlendirme (Sonuçların açıklanması) takvimi beklenir,
- Değerlendirme sonuçları ve kabul edildiğine dair kabul mektubu başvuru esnasında öğrenciler tarafından verilen e-maillere gönderilir,
- Alınan kabul mektubu ile öğrenci ilgili ülke konsolosluklarına müracaat ederek öğrenci vizesi alır ve belirtilen tarihler içerisinde üniversitemize gelerek şahsen veya resmi noter onaylı vekalet ile kayıt yaptırır,

Kayıt için hazırlanması gereken belgeler ;

- Öğrenci gelmeden önce ikamet işlemleri için Göç İdaresinin e-ikamet.gov.tr adresine girerek ikamet başvuru formunu indirir, indirilen bu formu doldurarak ıslak imza ile imzalar,
- Genel Sağlık Sigortasını yaptırır,
- İkamet edeceği yerin ikametgah belgesini hazırlar,
- Ağrı Valiliği'nde bulunan Vergi Dairesine giderek ikamet harcını yatırdığına dair dekontu hazırlar,

Kayıt yaptırırken ;

- Üniversitemizin web sayfasındaki Uluslararası öğrenci başvuru esnasında yüklediği belgeler ve kayıt için hazırlanması gereken belgelerin tümünü belirtilen tarihler arasında Yaşam Merkezinde bulunan Daire Başkanlığımıza getirerek kaydını yaptırır,
- Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile her yıl belirlenen Cari Hizmet Maliyetine göre Üniversitemizin ilgili programının öğrenim ücretini yatırması için ilgili bankaya gönderilir,
- Kendi programının öğrenim harcını yatırdıktan sonra, pasif olan öğrencilik durumu aktif edilir,
- Hazırlanan tüm bu belgeler İl Göç İdaresi Müdürlüğü'ne gönderilir...